

STICHTING ZUIDPLAS HELPT BELEIDSPLAN 2022 - 2026

Beleidsperiode

Dit beleidsplan heeft betrekking op het beleid van de stichting in de jaren 2022 tot en met 2026. Het beleidsplan wordt jaarlijks herzien en waar nodig geactualiseerd. De werkingsperiode van het beleidsplan wordt daarbij dan telkens een jaar opgeschoven. Deze versie van het beleidsplan is besproken en vastgesteld in de bestuursvergadering van 22 november 2022.

Doelstelling

Stichting Zuidplas Helpt wil inwoners van de gemeente Zuidplas die incidentele, schrijnende of bedreigende nood ervaren, zodanig ondersteunen dat zij weer zo goed mogelijk verder kunnen met hun leven.

ANBI-status

De Stichting Zuidplas Helpt heeft de ANBI-status. Giften aan de stichting zijn voor donateurs en sponsors fiscaal aftrekbaar.

Werkzaamheden

Ter uitvoering van de doelstelling beantwoordt de stichting aan hulpvragen van inwoners. Vaak hebben die hulpvragen een financieel karakter. Soms houden wij ons bezig met schuldhulpverlening, soms ondersteunen we een individu of gezin financieel voor korte tijd.

We verlenen ook materiële hulp. Steeds is ons streven om een noodsituatie op te heffen en/of structureel verlichting te bieden.

De casemanagers kunnen de hulpvrager adviezen geven, bijvoorbeeld over de mogelijkheden van fiscale toeslagen, een beroep op bepaalde fondsen of andere vormen van hulpverlening.

Financiële ondersteuning

De financiële ondersteuning kan de vorm aannemen van een schenking, al dan niet onder voorwaarden, of een renteloze lening. Voor een schenking wordt gekozen wanneer het bestuur inziet dat de hulpvrager een lening niet zal kunnen terugbetalen. Wanneer er wel uitzicht is op terugbetaling, kiest de stichting voor een rente- en kosteloze lening. Argumenten hiervoor zijn:

- Respect voor de hulpvrager. Diens probleem is in principe onvoorzien en niet structureel. Dat rechtvaardigt de verwachting dat er na verloop van tijd weer sprake kan zijn van terugverdiencapaciteit. De hulpvrager kan dan, als eerzaam burger, de lening aflossen.
- Monitoring. Wanneer de aflossing van de lening hapert, kan de stichting opnieuw contact leggen en zo hopelijk recidive voorkomen.
- Doordat leningen worden afgelost, kan SZH burgers financiële hulp blijven bieden.

De uitbetaling van bedragen geschiedt altijd onder schriftelijke bevestiging van de grondslag daarvoor. Een gift of lening wordt zo mogelijk rechtstreeks betaald aan een schuldeiser van de hulpvrager. De gift of lening wordt schriftelijk bevestigd, net als de voorwaarden waaronder de eventuele terugbetaling dient plaats te vinden. Bij leningen tekent de ontvanger een schuldbekentenis.

Meer dan 50% van onze leningen wordt uiteindelijk afgelost. Wanneer blijkt dat het terugverdienvermogen van de hulpvrager zich na verloop van tijd niet herstelt, kan de lening alsnog worden omgezet in een gift.

Voedselbank

Verder exploiteert de stichting, vanuit Voedselbank Rotterdam, de Voedselbank in de gemeente Zuidplas (met uitzondering van Moordrecht, waar de voedselbank onder Gouda valt). De uitvoering hiervan gebeurt volgens de richtlijnen van de landelijke Voedselbankorganisatie. Het bestuurslid met de Voedselbank in portefeuille checkt of de betrokkene aan de criteria voldoet en bestiert de aanvragen en uitgifte van pakketten. Voedselpakket-aanvragen kunnen ook worden ingediend via hulpverlenings- of kerkelijke organisaties. In aanvulling op reguliere voedselpakketten stelt de stichting zelf noodpakketten samen voor mensen die (nog) niet in aanmerking komen voor een regulier voedselpakket, maar deze hulp goed kunnen gebruiken.

Kerstpakketten

De stichting streeft ernaar om jaarlijks een Kerstpakkettenactie te organiseren, waarbij kerstpakketten worden ingezameld en verdeeld onder inwoners van de gemeente Zuidplas die wel een steuntje in de rug kunnen gebruiken. De pakketten worden uitgedeeld aan alle actuele hulpvragers en ontvangers van voedselbankpakketten van de stichting, en aan inwoners die door andere hulpverlenende instanties worden aangereikt.

Werving van gelden en beheer van het vermogen

De stichting ontvangt geen overheidsgelden; zij is afhankelijk van donaties. Hiernaast ontvangt de stichting rente op haar vermogen. De stichting beheert het vermogen door dit aan te houden op een spaarrekening. Hulpvragers worden ondersteund met schenkingen, maar ook met rentevrije leningen. De stichting besteedt beperkte middelen aan de instandhouding van de organisatie, het secretariaat, vergoeding van noodzakelijke kosten en dergelijke. De bestuursleden kunnen aanspraak maken op vergoeding van gemaakte kosten (niet zijnde vacatiegelden), doch hiervan wordt nauwelijks gebruik gemaakt.

De werkwijze

SZH werkt vraaggericht: zij biedt haar diensten niet actief aan. Hulpvragers dienen een schriftelijk verzoek om hulp bij SZH in. Twee bestuursleden inventariseren de situatie van de hulpvrager met behulp van diens financiële bescheiden. De casemanagers adviseren het bestuur om al dan niet te besluiten tot een bepaalde vorm van (financiële of andere) ondersteuning. We staan ervoor open wanneer een hulpverlener een verzoek indient namens een cliënt die hiertoe niet zelf in staat is. In zo'n situatie streven we ernaar om in goed overleg met deze hulpverlener dubbel werk en het dubbel bevragen van de cliënt te voorkomen. Bij de beslissing om al dan niet ondersteuning te bieden, is bepalend of er sprake is van schrijnende, bedreigende en incidentele noden. Verder kijken de casemanagers of er sprake is van een of meer van de volgende kenmerken: de hulp kan mogelijk erger voorkomen; kan doorslaggevend zijn bij de weg terug omhoog; kan mogelijk een blijvende kwaliteitsverbetering teweeg brengen in het leven van de hulpvrager(s); en mogelijk zijn er jonge kinderen bij betrokken. Het bestuur weegt bovendien mee of de hulpverlening haalbaar is qua mankracht, expertise en financieel vermogen. De twee casemanagers hebben

een sleutelrol, maar het voltallige bestuur denkt mee en is betrokken bij de besluitvorming.

De stichting gaat voor de komende jaren uit van 100 - 125 hulpvragen per jaar, inclusief wekelijks 20 - 30 en op jaarbasis circa 50 gezinnen die voedselpakketten ontvangen via de Voedselbank.

Informatieverstrekking

De stichting publiceert haar activiteiten op de eigen website, www.zuidplashelpt.nl. Gegevens van hulpvragers worden hierbij geanonimiseerd. De stichting stelt jaarlijks een financieel jaarverslag op. De stichting werkt aan een communicatieplan. Dat richt zich op communicatie met externe partijen, zoals stakeholders en de pers, maar ook op het informeren van de eigen medewerkers over ontwikkelingen binnen en rond de stichting.

Relatie tot overheid en andere hulpverlenende organisaties

De stichting wil handelen in situaties waarin overheden niet kunnen optreden. De stichting wil geen financiële afhankelijkheid van of verplichtingen naar overheden aangaan. Zij is daarom terughoudend in het deelnemen aan overleg- of adviesorganen van overheden. De stichting hecht echter zeer aan het onderhouden van warme contacten met organisaties op het gebied van maatschappelijke hulpverlening en dienstverlening, waaronder overheden. Als deze samenwerking goed is, kunnen de stichting en samenwerkingspartners samen zorgen dat cliënten bij de juiste hulpverlener terechtkomen, en elkaar feedback geven over de effectiviteit van verleende hulp.